

Informe da Coordenação de Biblioteconomia N. 04/2021

MATRÍCULA PARA O SEMESTRE DE 01/2021

Caros e caras estudantes de Biblioteconomia,

Espero que estejam todos bem!

Como já amplamente divulgado, o semestre 01/2021 inicia-se no dia 19/07/2021 e se encerra no dia 06/11/2021. O Calendário Acadêmico completo já está disponível¹ e a partir do dia **10 de junho**, inicia-se o período de matrícula. Por isso, para que vocês fiquem atentos as datas e consigam esclarecer as principais dúvidas sobre matrícula, informamos a seguir:

- 1. O ESTUDANTE**, é responsável por realizar sua matrícula nas disciplinas desejadas², por meio do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Por isso, deve ficar muito atento ao Calendário de Matrícula³.
 - Ressaltamos que todo início de semestre, antes de iniciar a solicitação de matrícula, é imprescindível que o aluno entenda o fluxo do seu curso⁴ e monte sua grade curricular. Desse modo, no início do período de matrícula já estará apto para tomar melhores decisões e escolhas mais seguras quanto à matrícula.
 - O estudante deve analisar atentamente seu histórico, elaborar seu plano de matrícula e montar sua grade horária, para só assim iniciar o procedimento de solicitação de matrícula. Isso contribui para que não fique fora do fluxo e não deixe de se matricular em disciplinas importantes para sua grade curricular.
- 2. OS CALOUROS** são os únicos que não precisam solicitar a matrícula, pois, para o primeiro semestre, a SAA realiza a matrícula automática desses(as) alunos(as). Assim, estão garantidas aos calouros vagas nas disciplinas que compõem o semestre inicial de sua jornada acadêmica. No link *Boas-vindas* o calouro pode tirar suas dúvidas⁵.
- 3. CALENDÁRIO DE MATRÍCULAS SEMESTRE 2021/1:** Tenha muita atenção as datas, prazos e horários do calendário para que não perca a oportunidade de fazer a matrícula na disciplina desejada. Abaixo, segue o quadro resumo do Calendário de matrículas:

¹ Link:

http://www.saa.unb.br/images/stories/documentos/calendarios/graduacao/cal_atividades/Graduacao_2021_1.pdf

² Com exceção dos calouros que são matriculados pelo SAA.

³ Link: http://www.deg.unb.br/images/DEG/matricula/Guia_de_matricula_UnB_2021_1.pdf

⁴ Link: <http://biblioteconomia.fci.unb.br/curso/fluxo>

⁵ Link: <https://boasvindas.unb.br/>

DATA	ETAPA
10 a 16 de junho	Período para solicitação de Matrícula (das 08:00 do dia 10/06 até as 23:59 do dia 16/06/2021)
17 a 21 de junho	Processamento da Matrícula
21 de junho	Resultado da Matrícula a partir das 18h
29 de junho a 01 de julho	Período para solicitação de Rematrícula (das 08:00 do dia 29/06 até as 23:59 do dia 01/07/2021)
02 a 06 de julho	Processamento da Rematrícula
06 de julho	Resultado da Rematrícula a partir das 18h
12 a 16 de julho	Matrícula Extraordinária em disciplinas com vagas (a partir das 8:00)
19/07/2021	Primeiro dia de aulas

4. ETAPAS DA MATRÍCULA: Para saber mais sobre as etapas da matrícula em disciplinas na UnB, acesse o Calendário de Matrícula⁶.

- Lembramos que:
 - Período para solicitação de matrícula: **AÇÃO DO ESTUDANTE**
 - Processamento da Matrícula: **X (nenhuma ação, sistema processando)**
 - Resultado da matrícula: **CONSULTA DO ESTUDANTE**
 - Período para solicitação de Rematrícula: **AÇÃO DO ESTUDANTE, se necessitar de rematrícula**
 - Processamento da Rematrícula: **X (nenhuma ação, sistema processando)**
 - Resultado de Rematrícula: **CONSULTA DO ESTUDANTE**
 - Matrícula Extraordinária em disciplinas com vagas: **AÇÃO DO ESTUDANTE, se necessitar de matrícula extraordinária**

5. ESTÁGIO SUPERVISIONADO

- Neste semestre, todas as disciplinas obrigatórias serão ofertadas, incluindo Estágio Supervisionado em Biblioteconomia 1 (FCI0060) e Estágio Supervisionado em Biblioteconomia 2 (FCI0058).
- Essas disciplinas serão ofertadas em turmas com 2 professores(as) que, juntamente com alunos(as), irão definir melhores estratégias e locais para realização do estágio. Caso o aluno já tenha antecipado horas de estágio sob a supervisão de determinado(a) professor(a), não há impeditivo para que este se matricule com outro(a) professor(a), caso seu(sua) supervisor(a) inicial não tenha vaga em sua turma.
- Recomendamos que os alunos **FORMANDOS** que ainda não cursaram a disciplina Estágio Supervisionado em Biblioteconomia 2 (FCI0058) se matriculem, para que não atrasem a conclusão do curso.

⁶ Link: http://www.deg.unb.br/images/DEG/matricula/Guia_de_matricula_UnB_2021_1.pdf

6. DISCIPLINAS DIVIDIDAS EM 30H TEÓRICAS E 30H PRÁTICAS

- É de **extrema importância** que os alunos que cursaram as disciplinas Editoração: aspectos teóricos (FCI0100) e Planejamento e elaboração de bases de dados: aspectos teóricos (FCI0094) curseem, neste semestre, suas respectivas partes práticas, caso ainda não tenham cursado⁷.
- A disciplina Editoração: aspectos práticos (FCI0103) é restrita para os alunos que cursaram Editoração: aspectos teóricos (FCI0100). Além disso, ela tem os mesmos pré-requisitos que Editoração (FCI0011).
- A disciplina Planejamento e elaboração de bases de dados: aspectos práticos (FCI0102) é restrita para os alunos que cursaram Planejamento e elaboração de bases de dados: aspectos teóricos (FCI0094). Além disso, ela tem os mesmos pré-requisitos que Planejamento e elaboração de bases de dados (FCI0080).
- Neste semestre e nos semestres seguintes serão ofertadas as disciplinas completas para os alunos que não cursaram nem a parte prática, nem a parte teórica, ou seja, Editoração (FCI0011) e Planejamento e elaboração de bases de dados (FCI0080).

7. DISCIPLINAS QUE NÃO PERMITEM MATRÍCULA ON-LINE

- **Matrícula em Projeto de Monografia em Biblioteconomia e Ciência da Informação (FCI0010):** Essa disciplina não permite matrícula on-line, pois necessita de autorização prévia do(a) professor(a). Se desejar, você deve procurar o(a) professor(a) do seu interesse e solicitar a matrícula. Caso o(a) professor(a) autorize a matrícula, ele(a) irá solicitar a Coordenação do curso que inclua no SIGAA. O prazo limite para solicitação de matrícula nessa disciplina é até 1º de julho de 2021.
 - ***Esta disciplina não tem pré-requisito e nem é pré-requisito para cursar a disciplina Monografia (FCI0081). Porém, caso seja de seu interesse, ela deve ser cursada imediatamente antes de cursar a disciplina Monografia (FCI0081).***
- **Monografia em Biblioteconomia e Ciência da Informação (FCI0081):** Essa disciplina não permite matrícula on-line, pois necessita de autorização prévia do(a) professor(a). Se desejar, você deve procurar o(a) professor(a) do seu interesse e solicitar a matrícula. Caso o(a) professor(a) autorize a matrícula, ele(a) irá solicitar a Coordenação do curso que inclua no SIGAA. O prazo limite para solicitação de matrícula nessa disciplina é até 1º de julho de 2021.
 - ***Para solicitar matrícula nesta disciplina deve ser apresentado ao(a) professor(a) um pré-projeto de pesquisa.***

⁷ Essas disciplinas obrigatórias divididas em duas disciplinas 30h aparecem no Histórico como eletivas até que sejam cursadas as duas partes, para assim serem integralizadas como 60h obrigatórias.

8. DISCIPLINAS TÓPICOS ESPECIAIS

- Contaremos com diferentes turmas da disciplina Tópicos especiais em Biblioteconomia e Ciência da Informação (FCI0001) e Tópicos especiais 2 (FCI0132), a saber:
 - Biblioteca escolar (Turma KEL);
 - Cientometria (Turma JAY);
 - Fundamentos de banco de dados relacionais (Turma MAR);
 - Introdução a ciência de dados para Biblioteconomia (Turma DAL);
 - Introdução ao estudo dos metadados (Turma AIL);
 - Métodos e técnicas de interação humano-computador (Turma JOS);
 - Visualização de dados (Turma AND);
 - Educação midiática para cientistas da informação e bibliotecários (Turma SOR).

Prof. Dra. Fernanda de Souza Monteiro
Coordenadora do Curso de Biblioteconomia

08/06/2021